

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение –
детский сад компенсирующего вида № 452**

620091, г.Екатеринбург, ул. Электриков, 18а, тел: 336-07-80, e-mail: 452mdouekb@mail.ru, сайт: 452.tvoysadik.ru

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюзного
комитета МБДОУ - детского сада
компенсирующего вида № 452
/Е.Р.Мелюхина/
Протокол № 3 от 30.08.2024г.



УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий
МБДОУ - детского сада
компенсирующего вида № 452
/И.О.Бруковская/
Приказ № 141-о от 30.08.2024г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления компенсации платы, взимаемой с
родителей (законных представителей) за присмотр и уход за
детьми, осваивающими образовательную программу
дошкольного образования
в МБДОУ - детский сад компенсирующего вида № 452

Принято:

Общим собранием работников
МБДОУ-детского сада компенсирующего вида № 452
Протокол № 3 от 30.08.2024г.

г.Екатеринбург
2024г.

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии со статьёй 65 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в российской Федерации», на основании постановления Правительства Свердловской области от 18.12.2013г. № 1548-ПП «О компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность», постановления Правительства Свердловской области от 20.12.2018г. № 888-ПП «О внесении изменений в Постановление Правительства Свердловской области от 18.12.2013г. № 1548-ПП «О компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность» и постановления Правительства Свердловской области от 18.09.2019г. № 591-ПП «О внесении изменений в отдельные правовые акты Правительства Свердловской области в целях предоставления компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность» .

1.2 Настоящее Положение регламентирует порядок обращения родителей (законных представителей) за компенсацией платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательную программу в МБДОУ – детский сад компенсирующего вида №452 (далее МБДОУ).

1.3. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, осваивающими образовательную программу дошкольного образования в МБДОУ, родителям (законным представителям), выплачивается компенсация в размере, установленном в соответствии с частью первой статьи 23 Закона Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-03 «Об образовании в Свердловской области»:

- 1) на первого ребенка 20 процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях;
- 2) на второго ребенка 50 процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях;
- 3) на третьего ребенка 70 процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях;
- 4) на четвертого ребенка и последующих детей 100 процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях.

При определении размера компенсации не учитываются дети, достигшие возраста 18 лет.

1.4. Компенсация предоставляется родителям (законным представителям) детей, посещающих МБДО в случае, если размер среднедушевого дохода семьи не превышает полутора величин прожиточного минимума на душу населения, установленного в Свердловской области.

1.5. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в МБДОУ.

1.6. Порядок предоставления компенсации (в том числе порядок обращения за получением этой компенсации, порядок выплаты этой компенсации и порядок исчисления размера среднедушевого дохода семьи), устанавливается Правительством Свердловской области. _

1.7 Средний размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях, устанавливается Правительством Свердловской области дифференцировано по муниципальным образованиям, расположенным на территории Свердловской области, в зависимости от максимального размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях, установленного Правительством Свердловской области.

2. Порядок обращения родителей (законных представителей) за получением компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в МБДОУ, и рассмотрения заявления о ее предоставлении.

2.1. Настоящий Порядок регулирует отношения, связанные с обращением родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в МБДОУ-детский сад компенсирующего вида №452, рассмотрением заявления о предоставлении компенсации (далее заявление) и принятием решения о предоставлении либо отказе в предоставлении компенсации.

2.2. Для получения компенсации родитель (законный представитель) предоставляет заведующему МБДОУ следующие документы:

- а) заявление о выплате компенсации согласно приложению, к настоящему Порядку;
- б) паспорт родителя (законного представителя);
- в) свидетельство о рождении ребенка;
- г) свидетельство о рождении старших детей в семье, не достигших возраста 18 лет;
- д) реквизиты счета в банке для внесения их в заявление для перечисления компенсации;
- е) СНИЛС родителя (законного представителя);
- ж) справку о среднедушевом доходе семьи для предоставления компенсации;
- з) документ, подтверждающий полномочия законного представителя (для законного представителя)

2.3. Родитель (законный представитель) представляет подлинники документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка или их копии, заверенные в установленном порядке. С представленных подлинников заведующий МБДОУ снимает копии, заверяет их, возвращает подлинники родителю (законному представителю), выдает расписку о принятии заявления и документов.

2.4. МБДОУ принимает решение о назначении либо об отказе в назначении компенсации в течение десяти рабочих дней с даты подачи родителем (законным представителем) документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка.

2.5. Заведующий МБДОУ выдает уведомление о назначении компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования.

2.6. Основанием для отказа в назначении компенсации является отсутствие у родителя (законного представителя), обратившегося за назначением компенсации,

права на ее получение.

2.7. Уведомление о назначении либо об отказе в назначении компенсации направляется родителю (законному представителю) в течение 5 дней со дня принятия соответствующего решения.

2.8. При посещении детьми из одной семьи различных ДОО право выбора образовательной организации для получения компенсации предоставляется родителю (законному представителю).

2.9. Компенсация осуществляется путем перечисления на счет в кредитной организации, указанный родителем (законным представителем) в заявлении о назначении компенсации.

2.10. Компенсация выплачивается с месяца подачи заявления о назначении компенсации и документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка.

2.11. Для подтверждения права на получение компенсации родитель (законный представитель) в течение месяца, предшествующего окончанию каждого двенадцати месяцев предоставления компенсации, начиная с месяца подачи заявления, представляет заведующему МБДОУ, справку о среднедушевом доходе семьи для предоставления компенсации.

2.12. Выплата компенсации прекращается при наступлении следующих обстоятельств:

- а) утрата родителем (законным представителем) права на получение компенсации;
- б) непредставление родителем (законным представителем) справки о среднедушевом доходе семьи для предоставления компенсации в соответствии с пунктом 2.2 порядка обращения родителей (законных представителей) за получением компенсации;
- в) подача родителем (законным представителем) заявления о прекращении выплаты компенсации;
- г) прекращения ребенком, за которого выплачивалась компенсация, посещения МБДОУ.

2.13. При наступлении обстоятельств, влекущих прекращение выплаты компенсации, выплата прекращается, начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства.

3. Заключительные положения

3.1. Родители (законные представители) несут ответственность за своевременность и достоверность представляемых сведений, являющихся основанием для назначения компенсации.

3.2. Родители (законные представители) обязаны информировать заведующего МБДОУ о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение выплаты компенсации (смена места жительства, ДОО, лишение родительских прав и т.д.), не позднее одного месяца с момента наступления таких обстоятельств.

3.3. Документы по компенсации родительской платы за присмотр и уход (заявление на компенсацию родительской платы за присмотр и уход, уведомление о назначении компенсации платы, взимаемой с родителей за присмотр и уход детьми, копия паспорта, копия СНИЛС) могут храниться в личном деле воспитанника.

3.4. Заведующий МБДОУ обеспечивает хранение документов о выплате компенсации в течение трех лет.

2. Требования к документообороту в части компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательную программу дошкольного образования

- 2.1. Заявления о выплате компенсационной части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми (Приложение № 1).
- 2.2. Уведомление (решение) о назначении компенсации (Приложение № 2).
- 2.3. Журнал регистрации заявлений о предоставлении родителям (законным представителям) компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в МБДОУ (Приложение №3)
- 2.4. Согласие на обработку персональных данных.

Заведующему МБДОУ - детский сад
компенсирующего вида № 452
И.О.Бруковской

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении государственной и (или) муниципальной услуги "Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Свердловская область город Екатеринбург"

(указывается субъект Российской Федерации и муниципальное образование)

Прошу назначить компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком, осваивающим образовательную программу дошкольного образования в организации, осуществляющей образовательную деятельность:

МБДОУ- детский сад компенсирующего вида № 452

(наименование образовательной организации)

Сведения о родителе (законном представителе) ребенка, обратившемся в уполномоченный орган за предоставлением государственной (муниципальной) услуги (далее - заявитель):

Фамилия, имя, отчество

(при наличии):

Дата рождения:

Пол:

Страховой номер индивидуального лицевого
счета:

Гражданство:

Данные документа, удостоверяющего личность:

Наименование документа, серия,
номер:

Дата выдачи:

Кем выдан, код

подразделения:

Номер телефона

(при наличии):

Адрес электронной почты

(при наличии):

Адрес фактического

проживания:

Статус заявителя:

(родитель (усыновитель), опекун)

Сведения о ребенке, осваивающем образовательную программу дошкольного образования в МБДОУ- детский сад компенсирующего вида № 452:

Фамилия, имя, отчество

(при наличии):

Дата рождения:

Пол:

Страховой номер индивидуального лицевого
счета:

Гражданство: _____

Данные документа, удостоверяющего личность ребенка:

Реквизиты записи акта о рождении или свидетельства
о рождении:

Сведения о других детях в семье для определения размера компенсации в соответствии с частью 5 статьи 65 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации":

(фамилия, имя, отчество (при наличии); дата рождения; пол; страховой номер индивидуального лицевого счета; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность)

Сведения об обучении других детей в семье в возрасте от 18 лет по очной форме обучения (в случае если такие дети имеются в семье):

(наименование образовательной организации)

(реквизиты справки с места учебы совершеннолетних детей, подтверждающей обучение по очной форме в образовательной организации любого типа независимо от ее организационно-правовой формы (за исключением образовательной организации дополнительного образования) (указывается при отсутствии у такой образовательной организации технической возможности предоставления указанных сведений в рамках межведомственного информационного взаимодействия)

Реквизиты документов, представляемых в соответствии с [пунктами 11](#) и [13](#) единого стандарта предоставления государственной и (или) муниципальной услуги "Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории соответствующего субъекта Российской Федерации", утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 27 мая 2023 г. N 829 "Об утверждении единого стандарта предоставления государственной и (или) муниципальной услуги "Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории соответствующего субъекта Российской Федерации"

Компенсацию прошу перечислять посредством (по выбору заявителя):
через организацию почтовой
связи:

(адрес, почтовый индекс)

на расчетный счет:

(номер счета; банк получателя; БИК; корр. счет; ИНН; КПП)

Способ получения результата рассмотрения заявления:

К заявлению прилагаются:

(перечень документов, предоставляемых заявителем при подаче заявления в уполномоченный орган)

Своевременность и достоверность представления сведений при изменении оснований для предоставления компенсации гарантирую.

(подпись заявителя)

(расшифровка подписи)

Дата заполнения _____ 20 ____ г.

РЕШЕНИЕ
о предоставлении государственной и (или) муниципальной услуги «Выплата
компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в
государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на
территории
Свердловской области МО «город Екатеринбург»» Российской Федерации
№ 1

от _____ г.

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

На основании приказа № _____ от _____ г. с _____ г. по _____ г.
назначена компенсация части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за
присмотр и уход за ребенком

Ф.И.О. ребенка

осваивающим образовательную программу дошкольного образования МБДОУ- детский сад компенсирующего вида № 452 в размере _____% от среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком, осваивающим образовательную программу дошкольного образования в организации, осуществляющей образовательную деятельность,
на основании Закона Свердловской области от 02.08.2019г № 70-ОЗ «О внесении изменений в статью 23 Закона Свердловской области «Об образовании в Свердловской области»; Постановления Правительства Свердловской области от 18.09.2019г № 591-ПП «О внесении изменений в отдельные правовые акты Правительства Свердловской области в целях предоставления компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность»

Заведующий

И.О.Бруковская

Решение получено на руки _____ 20____ г. _____ / _____
дата подпись расшифровка

Приложение №3

№ п/п	ФИО заявителя	ФИО ребенка	Регистрационный номер, дата подачи заявления о предоставлении компенсации	Дата и содержание решения о предоставлении компенсации

Заведующему МБДОУ - детский сад
компенсирующего вида № 452

И.О. Бруковской

от _____

Заявление

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

Я, _____,

даю свое согласие на использование и обработку моих персональных данных и персональных данных моих несовершеннолетних детей по технологиям обработки документов, существующих в МБДОУ, с целью предоставления мне муниципальной услуги «Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком

_____.

(дата)

_____/ _____/

(подпись, расшифровка)