

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение - детский сад
компенсирующего вида № 452**

620091, г.Екатеринбург, ул.Электриков, 18а тел.336-07-80; e-mail: 452mdouckb@mail.ru; сайт: 452.tvoysadik.ru

**План работы учителя-логопеда - наставника
с наставляемым (учителем-логопедом)
на 2023 -2024 учебный год**

Составитель:
Учитель-логопед
Бруковская М.А.

Екатеринбург, 2023г.

Форма наставничества «Педагог-педагог»

Сведения	о молодом специалисте	о педагоге - наставнике
Фамилия, имя, отчество	Ковганюк Галина Владимировна	Бруковская М.А.
Образование	Высшее профессиональное	Высшее
Какое учебное заведение окончил	Уральский государственный педагогический университет	Свердловский государственный педагогический институт
Педагогический стаж	9 лет	20 лет
Место работы	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение – детский сад компенсирующего вида № 452	
Должность	Учитель-логопед	Учитель-логопед
Специальность и квалификация	Учитель-дефектолог, учитель-логопед	Учитель и логопед вспомогательной школы, олигофренопедагог дошкольных учреждений
Группа	Подготовительная к школе группа	Подготовительная к школе группа
Квалификационная категория	Нет категории	ВКК

Цель: Оказание помощи молодому педагогу в повышении квалификации, уровня профессионального мастерства, адаптации к коллективу коллег, детей с ОВЗ, родителей (законных представителей).

Задачи:

- создать условия для адаптации молодого учителя-логопеда в коллективе;
- создать условия для определения уровня профессиональной подготовки, для выявления затруднений в педагогической деятельности с детьми с ОВЗ и оказания методической помощи;
- обеспечить развитие профессиональных навыков молодого педагога, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения с воспитанниками и их родителями (законными представителями);
- способствовать развитию потребности у молодого педагога к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию.

Ожидаемые результаты:

- успешная адаптации начинающего педагога в учреждении;
- активизация практических, индивидуальных, самостоятельных навыков молодого педагога;
- повышение профессиональной компетентности молодого педагога в вопросах педагогики и психологии;
- обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания;
- использование в работе инновационных педагогических технологий.

Планирование и организация работы	Работа с документацией	Контроль за деятельностью молодого специалиста	Формы и методы работы с молодым специалистом
сентябрь			

Организационные вопросы. Изучение программ, пособий. Составление рабочих программ и календарно-тематического планирования. Документация учителя-логопеда.	Изучение нормативно – правовой базы ДОО (рабочая программа, учебный план, план работы ДОО на 2023-2024 уч. год). Календарно-тематический планирование. Изучение документация по мониторингу (Речевые карты, критерии педагогической диагностики).	Оформление документации. Оформление календарно-тематического планирования; перспективног о плана учителя-логопеда. Проверка выполнения программы. Проведение диагностики.	Практическое занятие. «Ведение документации учителя-логопеда». Оформление рабочей программы. Помощь молодому педагогу в проведении диагностического обследования детей. Мониторинг общего и речевого Развития детей.
октябрь			
Организация оценки индивидуального развития детей.	Изучение правовых документов: Закон РФ об образовании; ФГОС ДО. Должностная инструкция учителя-логопеда.		Беседа «Проведение консультации для родителей после проведения диагностики». Обсуждение конкретных примеров.
ноябрь			
Профессиональный рост педагога.	Составление плана по самообразованию.	Педагогическое самообразование: выбор темы, постановка целей и задач, подбор литературы по теме самообразования.	Консультация по самообразованию.
декабрь			
Виды и организация режимных моментов в ДОО.	Изучение документация по организации образовательной деятельности (тетрадь посещений индивидуальных занятий, составление циклограммы деятельности учителя-логопеда).	Посещение наставником режимных моментов в т.ечение рабочего дня. Организация общения с родителями, проведение индивидуальных и подгрупповых занятий. Ответы на вопросы молодого педагога.	Мастер – класс «Проведение индивидуального занятия по коррекции звукопроизношения ». Просмотр молодым педагогом индивидуальных и подгрупповых занятий. Проверить ведение документации в кабинете учителя-логопеда.
январь			

Составление сетки организации образовательной деятельности.	Изучение правовых документов: Закон РФ об образовании; ФГОС ДО.	Посещение образовательной деятельности молодого учителя-логопеда с целью выявления затруднений, оказания методической помощи.	Взаимопосещение образовательной деятельности. Консультация «Организация образовательной деятельности с детьми подготовительной группы».
<i>февраль</i>			
Организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников.	Изучение правовых документов: Семейный кодекс РФ. Документация по организации образовательной деятельности. (план работы с родителями, протоколы родительских собраний) .	Организация совместных занятий, досугов с родителями.	Участие молодого педагога в разработке материалов для родителей. Родительская гостиная: «Формирование у детей навыков звуко-буквенного анализа». Взаимопосещение родительского собрания.
<i>март</i>			
Организация проектно-исследовательской деятельности воспитанников.	Изучение технологии исследовательской деятельности	Просмотр наставником организации проектной деятельности с детьми .	Беседа «Проектная деятельность в ДОО как средство взаимодействия педагогов ДОО, детей и родителей». Ответы на интересующие вопросы. Анализ оформления плана проектной деятельности.
<i>апрель</i>			
Инновационные технологии и процессы в обучении. Использование ИКТ технологий.	Изучение инновационных технологий обучения и воспитания	Изучение и внедрение различных технологий в образовательную деятельность детей.	Консультации по использованию разных форм, средств, методов в работе с детьми и родителями (законными представителями). Советы по целесообразности их использования.
<i>май</i>			

<p>Итоги работы молодого специалиста по самообразованию за год.</p>	<p>Оформление и заполнение отчетной документации.</p>	<p>Оказание помощи в составлении анализа работы за год. Подведение итогов работы за год. Обсуждение итогов работы наставника с молодым специалистом и планов на будущий учебный год.</p>	<p>Помощь молодому педагогу в составлении плана работы на летний период. Советы по организации планирования и работы в летний период.</p>
---	---	--	---